

STANOVY

Rozvoj GOH, z.s.

I. Základní ustanovení

1. Název spolku je Rozvoj GOH, z.s. (dále jen spolek) a je právnickou osobou korporátního typu, který formou samosprávného spolku osob na principu individuálního a dobrovolného členství osob, sdružuje osoby zainteresované na zdárném rozvoji výchovy a výuky konaném na Gymnáziu, Olomouc - Hejčín, Tomkova 45.
2. Sídlem spolku je: Tomkova 314/45, 779 00 Olomouc.
3. Název a sídlo spolku mohou být změněny jen změnou stanov spolku.
4. Spolku bylo přiděleno IČO 69210811.

II. Účel a činnost spolku

1. Účelem spolku je získávání, spravování a výdej finančních prostředků pro rozvoj kvality studia a péče o odbornou, kulturní a sportovní činnost žáků gymnázia.
2. Hlavní činností spolku je:
 - a) podporovat školní doplňkové aktivity žáků školy nad rámec, který jí poskytuje kraj a stát,
 - b) poukazovat na dobré výsledky práce školy,
 - c) finančně, podle svých možností, podporovat talentované a nadané žáky při jejich účasti v soutěžích,
 - d) aktivně spolupracovat při své činnosti s vedením gymnázia,
 - e) získávat finanční a materiální prostředky pro zajištění své činnosti.

III. Členství

1. Členství ve spolku je dobrovolné.
2. Na vznik členství ve spolku není právní nárok. Členství ve spolku nemůže být předmětem postoupení a nepřechází na právního nástupce člena.
3. Členem spolku se může stát právnická i fyzická osoba, která dosáhla 15 let, není omezena ve svéprávnosti a ztotožňuje se s účelem, hlavní činností spolku a hodlá se podílet na jejím naplňování, a která:
 - a) podá vyplněnou a vlastnoručně podepsanou přihlášku pro přijetí za člena spolku,
 - b) její přihláška je schválena předsedou spolku.
4. Je-li stanoven členský příspěvek, platí se na období běžného kalendářního roku dopředu tak, že musí být zaplacen do konce měsíce března připsáním na účet spolku. V případě podání a schválení přihlášky členskou schůzí, je nový člen povinen zaplatit první členský příspěvek do jednoho měsíce ode dne schválení jeho předsedou spolku. Výši členského příspěvku stanoví členská schůze.
5. Spolek vede seznam svých členů, do něhož provádí zápisy předseda spolku a ten také odpovídá za řádné vedení seznamu členů. Seznam členů může být veden elektronickou formou. Seznam členů u každého člena obsahuje tyto údaje: jméno a příjmení, bydliště, datum narození, telefonní číslo a email. Seznam členů bude zpřístupněn v sídle spolku, a to po předchozí písemné žádosti o zpřístupnění, která byla zaslána na sídlo spolku nejméně 20 dní před požadovaným zpřístupněním.
6. Členství ve spolku zaniká:
 - a) vystoupením adresovaným předsedovi spolku,
 - b) vyloučením členskou schůzí,
 - c) zánikem spolku,
 - d) úmrtím člena spolku, nebo jeho prohlášením za mrtvého,
 - e) pravomocným rozhodnutím o omezení svéprávnosti člena spolku.

IV. Členská práva a povinnosti

Práva člena spolku

1. Každý člen spolku má právo, není-li dále stanoveno jinak:
 - a) na členské schůzi předkládat návrhy, podněty a doporučení,
 - b) nechat se na členské schůzi na základě plné moci zastoupit jiným členem,
 - c) hlasovat na členské schůzi, není-li dále uvedeno jinak,
 - d) podílet se na řízení spolku,
 - e) být informován o činnosti spolku,
 - f) ukončit kdykoli své členství.
2. Pouze člen spolku starší 18 let má právo být navrhován do orgánů spolku a být do nich volen nebo podávat návrhy na zvolení jiného člena spolku do těchto orgánů.
3. Člen spolku mladší 18 let má pouze hlas poradní, a to jak při hlasování na členské schůzi, tak při hlasování u voleb do orgánů spolku, k němuž se nepřihlíží pro účely hlasování.

Povinnosti člena spolku

1. Každý člen spolku je povinen zejména:
 - a) účastnit se zasedání členské schůze, a pokud se nemůže zasedání účastnit, řádně a včas se z něj omluvit, popř. se na základě plné moci nechat zastoupit jiným členem,
 - b) účastnit se jednání orgánů spolku, do kterých byl zvolen, popř. účastnit se jednání a činností, kterými byl pověřen,
 - c) respektovat a naplňovat stanovy spolku a rozhodnutí jeho orgánů,
 - d) dodržovat normy sportovního a etického chování, zejména vůči spolku,
 - e) podílet se podle svých možností a schopností na naplňování účelu a hlavní činnosti spolku,
 - f) hájit zájmy a tradice a dbát dobrého jména spolku,
 - g) řádně hradit veškeré finanční závazky vůči spolku, zejména platit včas a ve správné výši členské příspěvky,
 - h) dbát o svěřený majetek ve vlastnictví spolku a v případě ztráty nebo při zaviněném poškození nahradit spolku vzniklou škodu; o případné náhradě škody za ztracený či poškozený majetek a její výši rozhoduje výbor,
 - i) podle svých možností pomáhat zajišťovat sponzorské příjmy spolku,
 - j) pokud je zvolen do některé volené funkce spolku, tuto vykonávat svědomitě a s ní spojené povinnosti plnit, a to bez nároku na odměnu,
 - k) starat se o všestranný rozvoj spolku,
 - l) informovat spolek o změně svých údajů, včetně bydliště a emailové adresy.

V. Orgány spolku

1. Orgány spolku jsou:
 - a) členská schůze jako orgán nejvyšší,
 - b) předseda jako orgán statutární,
 - c) revizor jako orgán kontrolní.
2. Práva a povinnosti jednotlivých orgánů, způsob vzniku a zániku jejich funkce a průběh jejich jednání je upraven dále ve stanovách.
3. Členská schůze je tvořena shromážděním všech členů spolku, ostatní orgány jsou volené.
4. Funkční období volených orgánů je 10 let. Členové volených orgánů spolku, jejichž počet neklesl pod polovinu, mohou kooptovat náhradní členy svého orgánu do nejbližšího zasedání členské schůze. Funkční období člena voleného orgánu neskončí dříve, než bude provedena nová volba.
5. Členství ve volených orgánech zaniká (kromě smrti člena voleného orgánu) omezením svéprávnosti, zánikem členství ve spolku, uplynutím funkčního období, nebo odvoláním člena voleného orgánu členskou schůzí pro hrubé porušení jeho povinností.

VI. Členská schůze

1. Členská schůze je tvořena shromážděním všech členů spolku a je nejvyšším orgánem spolku. Členská schůze projednává činnost spolku za uplynulé období, přijímá zásady činnosti pro období následující, volí volené orgány spolku, hodnotí práci odstupujících orgánů a přijímá další rozhodnutí zásadní důležitosti pro existenci a činnost spolku.
2. Do její působnosti tak náleží:
 - a) určit hlavní zaměření činnosti spolku,
 - b) rozhodovat o změně stanov,
 - c) stanovení výše a splatnosti členských příspěvků,
 - d) rozhodovat o odkladu, snížení nebo prominutí členského příspěvku členům, pokud pro to existují závažné důvody,
 - e) schvalovat výsledek hospodaření spolku,
 - f) hodnotit činnost dalších orgánů spolku i jejich členů,
 - g) volit předsedu a odvolávat jej,
 - h) volit revizora a odvolávat jej,
 - i) rozhodnout o zrušení spolku s likvidací nebo jeho proměně,
 - j) rozhodnout o vyloučení člena.
3. Členská schůze je svolávána předsedou spolku podle potřeby, nejméně však jednou za jeden rok. Na žádost nejméně jedné třetiny členů musí být svolána mimořádná členská schůze. Předseda je povinen svolat mimořádnou členskou schůzi nejpozději do 30 dnů od doručení žádosti, která musí obsahovat uvedení důvodu a program mimořádné členské schůze. Nesvolá-li předseda zasedání členské schůze do 30 dnů od doručení řádné žádosti, může ten, kdo podnět podal, svolat zasedání členské schůze na náklady spolku sám.
4. Pozvánka na členskou schůzi spolu s jejím programem musí být rozeslána členům nejméně 15 dní před jejím konáním. Za řádné rozeslání se považuje jak zaslání na adresu bydliště, tak na elektronické emailové adresy, které jsou uvedeny v seznamu členů. Místo a čas zasedání se určí tak, aby co nejméně omezovaly možnost členů se ho účastnit. Již svolané zasedání členské schůze může odvolat nebo odložit pouze osoba která schůzi svolala, a způsobem, jakým byla schůze svolána.
5. Právo zúčastnit se členské schůze mají všichni členové spolku. Právo hlasovat, volit a být volen mají všichni členové spolku starší 18 let.
6. Každý člen je oprávněn účastnit se zasedání a požadovat i dostat na něm vysvětlení záležitostí spolku, vztahuj e-li se požadované vysvětlení k předmětu zasedání členské schůze.
7. Každý člen, který má právo hlasovat, má jeden hlas. Hlasy všech členů mají stejnou váhu. Členská schůze je schopna usnášet se za účasti nadpoloviční většiny všech členů spolku.
8. Není-li členská schůze na svém zasedání schopna usnášet se, může ten, kdo původní zasedání svolal, svolat novou pozvánkou ve lhůtě patnácti dnů od předchozího zasedání členskou schůzi na náhradní zasedání. Z pozvánky musí být zřejmé, že se jedná o náhradní zasedání členské schůze. Náhradní zasedání členské schůze se musí konat nejpozději do šesti týdnů ode dne, na který bylo zasedání členské schůze předtím svoláno. Na náhradním zasedání může členská schůze jednat jen o záležitostech zařazených na pořad předchozího zasedání. Usnesení může přijmout za účasti libovolného počtu členů.
9. Usnesení členská schůze přijímá většinou hlasů přítomných členů. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy spolku. K platnosti usnesení o zrušení spolku či jeho přeměně a k rozhodnutí o změně stanov je potřeba alespoň 3/5 většina přítomných.
10. Jednání členské schůze řídí předseda spolku nebo jím pověřená osoba. Předseda vede zasedání podle pořadu uvedeného v pozvánce na členskou schůzi, ledaže se členská schůze usnese na jiném programu nadpoloviční většinou všech členů a na zasedání členské schůze jsou přítomni všichni členové spolku, kteří jsou oprávněni hlasovat.
11. Předseda zajistí vyhotovení zápisu ze zasedání do 15 dnů od jejího ukončení. Není-li to možné, vyhotoví zápis ten, kdo zasedání předsedal nebo koho tím pověřila členská

schůze. Ze zápisu musí být patrné, kdo zasedání svolal a jak, kdy se konalo, kdo je zahájil, kdo mu předsedal, jaká usnesení byla přijata a kdy a kým byl zápis vyhotoven. Každý člen spolku může nahlížet do všech zápisů ze zasedání členské schůze.

VII. Předseda spolku

1. Předseda je statutárním orgánem spolku a řídí jeho činnost v souladu se stanovami a směrnicemi členské schůze v období mezi zasedáními členské schůze a po celé své funkční období.
2. Předsedu volí členská schůze.
3. Předseda spolek zastupuje a jedná za spolek samostatně.
4. Funkční období předsedy je 10 let.
5. Do jeho působnosti náleží zejména:
 - a) odpovědnost za řádné hospodaření spolku,
 - b) kontrola dodržování rozpočtových pravidel,
 - c) schvalování změn rozpočtu, vyjma stanovení výše a splatnosti členských příspěvků,
 - d) výběr členských příspěvků (pokud jsou členskou schůzí stanoveny) a kontrola jejich splacení,
 - e) zajištění ekonomicko-provozní zabezpečení spolku,
 - f) řádná péče o majetek,
 - g) řádné naplňování poslání spolku a péče o jeho rozvoj,
 - h) řízení práce spolku v období mezi členskými schůzemi,
 - i) dohled nad dodržováním stanov,
 - j) svolávání členské schůze,
 - k) schvalování interní organizační normy spolku.
6. Funkce předsedy zaniká:
 - a) uplynutím funkčního období,
 - b) odvoláním z funkce předsedy členskou schůzí,
 - c) smrtí nebo prohlášením za mrtvého,
 - d) odstoupením z funkce,
 - e) zánikem členství.
7. Funkční období předsedy spolku však neskončí dříve, než je zvolen nový předseda spolku.

VIII. Revizor

1. Revizor je kontrolním orgánem spolku. Revizorem může být plně svéprávná fyzická osoba. Revizorem nemůže být předseda spolku. Revizor se jako orgán nezapisuje do spolkového rejstříku.
2. Revizor dohlíží, jsou-li záležitosti spolku řádně vedeny a vykonává-li spolek a předseda činnost v souladu se stanovami a právními předpisy. Revizor kontroluje účetnictví spolku a další jím vybrané dokumenty. Řeší stížnosti členů spolku.
3. Nekoná-li se členská schůze, revizor schvaluje výroční zprávu, rozpočet a roční uzávěrku hospodaření.
4. Funkční období revizora je 10 let.
5. Funkce revizora zaniká:
 - a) uplynutím funkčního období,
 - b) odvoláním z funkce revizora členskou schůzí,
 - c) smrtí nebo prohlášením za mrtvého,
 - d) odstoupením z funkce,
 - e) zánikem členství.

IX. Majetek a hospodaření

1. Zdrojem majetku spolku jsou zejména:
 - a) členské příspěvky (jsou-li členskou schůzí stanoveny),
 - b) příjmy z vedlejší hospodářské činnosti provozované k podpoře činnosti hlavní,
 - c) dotace a příspěvky ze státního rozpočtu nebo jiných veřejných rozpočtů, granty apod.,
 - d) dary.
2. Majetek je ve vlastnictví spolku. O převodech vlastnického práva k majetku, kromě majetku nemovitého, i o jeho nabývání a pozbývání a o všech dalších dispozicích s ním, rozhoduje předseda. O veškerých dispozicích s nemovitým majetkem rozhoduje členská schůze.
3. Zisk z činnosti spolku lze použít pouze pro spolkovou činnost včetně správy spolku.
4. V případě zrušení spolku bez právního nástupce bude provedena jeho likvidace za účelem vypořádání majetku. Likvidátora jmenuje členská schůze. Likvidační zůstatek po provedení likvidace může být použit pouze k veřejně prospěšným cílům s tím, že přednostně bude nabídnut právnické osobě s účelem a statutem obdobným účelu a statusu spolku.
5. Jestliže spolek obdržel účelově vázané plnění ze státního či jiného veřejného rozpočtu (dotaci, grant apod.), naloží likvidátor s příslušnou částí likvidačního zůstatku podle rozhodnutí příslušného orgánu poskytovatele tohoto účelově vázaného plnění.

X. Závěrečná ustanovení

Stanovy nabývají platnosti a účinnosti schválením členskou schůzí.

V Olomouci dne 2. listopadu 2022